

DEPARTAMENTO DE PERSONAL.

**RELACIÓN DE DOCUMENTOS A APORTAR PARA SU INGRESO EN ESTA
INSTITUCIÓN.**

DOCUMENTOS ORIGINALES

- 1.- NIF // NIE
- 2.- NUMERO DE LA SEGURIDAD SOCIAL
- 3.- CUENTA CORRIENTE Y/O AHORRO (CARA DONDE FIGURE EL N° DE CUENTA)
- 4.- TITULO REQUERIDO (LIC, DIPL, GRADO, FP1, FP2, G.ESO o EQUIVALENTE.)
- 5.- TITULO DE ESPECIALIDAD (SOLO PARA FACULTATIVOS)
- 6.- DOCUMENTO ACREDITATIVO DE **COLEGIACIÓN** (FACULTATIVOS Y ENFERMEROS/AS.)
- 7.- 1 FOTOGRAFIA TAMAÑO CARNET.
- 8.- CERTIFICADO DE DISCAPACIDAD (en su caso).

NOTA: EL PERSONAL QUE NO CONSTE DE ALTA DE AFILIACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL, SOLICITARÁ SU AFILIACIÓN EN LA TESORERIA DE LA SEGURIDAD SOCIAL.